

CHI NHÁNH CÔNG TY TNHH BỆNH VIỆN ĐA KHOA NGỌC HỒNG

QUY TRÌNH SẢN XUẤT KHẨU TRANG KHÁNG KHUẨN VÀ KHẨU TRANG Y TẾ BẰNG VẢI KHÔNG DỆT

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này nhằm:

- Tạo ra một quy trình chuẩn cho các nhân viên thực hiện, nhằm tìm kiếm được những nhà cung cấp tốt, giá cả phù hợp, và chất lượng ổn định, hạn chế rủi ro khi bán hàng.
- Theo dõi được các nhà cung ứng, chất lượng sản phẩm, dịch vụ của các nhà cung ứng trong quá trình cung cấp hàng hóa.
- Quy định về thủ tục, các bước thực hiện việc sản xuất hàng hóa từ nhà cung ứng một cách đầy đủ và chuyên nghiệp nhất.

2. PHẠM VI

Tài liệu này áp dụng cho bộ phận sản xuất khẩu trang kháng khuẩn và khẩu trang y tế bằng vải không dệt của Công ty TNHH Dụng Cụ Y Khoa Vạn Đạt.

3. THAM KHẢO

Tiêu chuẩn ISO 13485

4. ĐỊNH NGHĨA VÀ CÁC TỪ VIẾT TẮT

BGD: Ban giám đốc
BPKD: Bộ phận kinh doanh
BPSX: Bộ phận sản xuất
PNK: Phiếu nhập kho
P XK: Phiếu xuất kho
NVL: Nguyên vật liệu
NCC: Nhà cung cấp
PMH: Phòng mua hàng
BPK: Bộ phận kho
KCS: Nhân viên KCS
BPKT: Bộ phận kỹ thuật
NV: Nhân viên

STT	Lưu đồ	Chịu trách nhiệm	Diễn giải	Biểu mẫu
1	Phát sinh nhu cầu mua hàng	PMH	Đối với các sản phẩm lần đầu cần mua hoặc những sản phẩm cần thêm nhà cung ứng, NV phụ trách tiếp nhận thông tin sản phẩm cần mua từ các bộ phận có yêu cầu, xác định rõ quy cách, đặc tính sản phẩm, số lượng...(FM-07.01 Phiếu yêu cầu mua hàng)	FM-07.01 Phiếu yêu cầu mua hàng

2	Thu thập thông tin	NV được giao phụ trách	<p>Đối với các loại hàng hóa, nguyên vật liệu có giá trị và cần mua thường xuyên, cần phải đánh giá nhà cung cấp. Cần tập hợp các thông tin về NCC theo các yêu cầu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Yêu cầu sản phẩm theo: Tiêu chuẩn chất lượng nguyên vật liệu - Yêu cầu về quản lý bao gồm: kiểm soát chất lượng, quy mô, uy tín, thị phẩm, dịch vụ, hỗ trợ kỹ thuật... <p>NV phụ trách thông qua các bản giới thiệu công ty, gặp gỡ khảo sát trực tiếp và qua các kênh thông tin tin caayjkhacs để xác nhận.</p>	FM-07.02 Supplier Register Data
3	Lựa chọn nhà cung ứng	PMH	<p>Sau khi đã có đầy đủ thông tin về các NCC, tiến hành đánh giá NCC theo Phiếu đánh giá NCC (Phiếu đánh giá NCC) PMH tiến hành lựa chọn các NCC dựa trên các tiêu chuẩn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chất lượng hàng hóa đảm bảo theo yêu cầu - Giá cả hợp lý - Dịch vụ hỗ trợ tốt thời gian công nợ, chính sách giao hàng hậu mãi - Có hệ thống quản lý chất lượng 	FM-07.03 (F) Phiếu đánh giá NCC lần đầu
4	Phê duyệt	BGD	Các NCC được lựa chọn phải thông qua sự phê duyệt của BGD. Nếu BGD không phê duyệt thì tiến hành tìm và lựa chọn lại NCC.	
5	Lên kế hoạch sản xuất	KHSX	<p>Lên kế hoạch sản xuất hàng tuần, tháng</p> <p>Nắm rõ số lượng sản xuất cần hoàn thành</p> <p>Yêu cầu riêng của mỗi đơn hàng</p>	
6	Yêu vầu cắt vải	YCC	Cắt vải dựa theo yêu cầu của kế hoạch sản xuất	
7	Yêu cầu may	YCM	Công nhân may theo yêu cầu của từng đơn hàng	
8	Kiểm tra chất lượng may	KTCLM	Kiểm tra chất lượng của sản phẩm sau khi may xong	
9	Đóng gói	DG	Đóng gói sản phẩm hoàn thiện vào bao bì theo yêu cầu đơn hàng	
10	Kiểm tra chất lượng đóng gói	NVKD phụ trách Trưởng BPKD BGD	Kiểm tra lại chất lượng đóng gói	

307
CH
CÓN
DÉ
E
NG
TAN

11	Lưu kho	<p>Các sản phẩm đạt chất lượng được chuyển lưu kho. Việc lưu kho được thực hiện theo WI.14.01 Hướng dẫn sắp xếp kho BTP</p> <ul style="list-style-type: none"> Vào ngày 05 của tháng sau nhân viên mua hàng nhập khẩu, update vào Sổ Tổng Hợp Theo dõi Nhập khẩu hàng hóa. FM-07.08.MH
----	---------	--

5. BIỂU MẪU ĐÍNH KÈM

STT	TÊN BIỂU MẪU	KÝ HIỆU
1	Phiếu yêu cầu mua hàng	FM-07.01.MH
2	Supplier Register Data	FM-07.02.MH
3.	Phiếu đánh giá nhà cung cấp (lần đầu)	FM-07.03(F).MH
4	Phiếu đánh giá lại nhà cung cấp	FM-07.03(A).MH
5	Danh sách NCC	FM-07.04.MH
6	Số theo dõi NCC	FM-07.05.MH
7	Kế hoạch mua hàng	FM-07.06.MH
8	Đơn đặt hàng NCC	FM-07.07.MH
9	Số tổng hợp hàng hóa nhập khẩu	FM-07.08.MH

5458-0
NHẬP
3 TY T
NH VI
KHÓA
C HỒN
7. BINH

6. HỒ SƠ LƯU

STT	TÊN HỒ SƠ	KÝ HIỆU	NƠI LƯU	THỜI GIAN LƯU
1	Phiếu yêu cầu mua hàng	BPKD-07.01	BPKD	
2	Danh sách NCC	BPKD-07.04	BPKD	
3	Hồ sơ theo dõi từng NCC	BPKD-07.05	BPKD	
4	Hồ sơ mua hàng	BPKD-07.07	BPKD	

7. TÀI LIỆU ĐÍNH KÈM

- 1) WI-07.01 Hướng dẫn thủ tục nhập khẩu
- 2) FM-17.01 Biên bản kiểm tra thùng hộp
- 3) FM-17.02 Biên bản kiểm tra khẩu trang y tế và khẩu trang kháng khuẩn

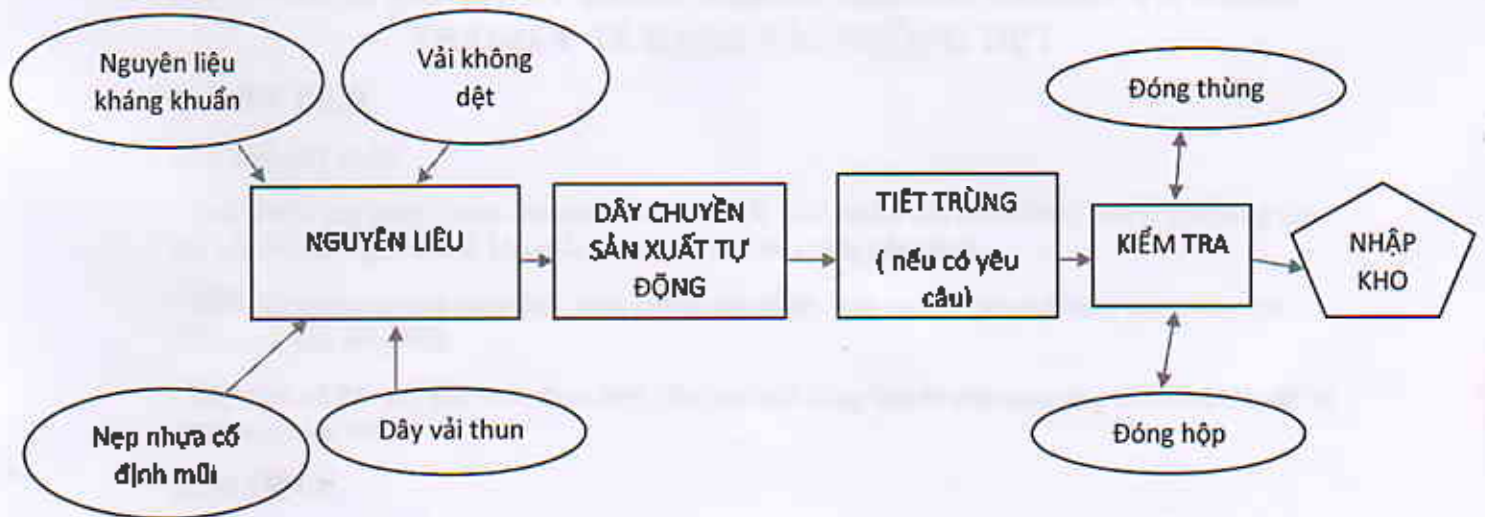
8. TÀI LIỆU THAM KHẢO

- 1) PC-13 Quy trình kiểm soát sản phẩm và hành động khắc phục & phòng ngừa
- 2) PC-14 Quy trình quản lý nhập kho
- 3) PC-17 Quy trình kiểm tra nguyên vật liệu/ Bán thành phẩm
- 4) PI-02 Quy định về tiêu chuẩn 13485
- 5) WI-01 Hướng dẫn đóng gói, lưu trữ, bảo quản, vận chuyển sản phẩm
- 6) WI-04 hướng dẫn sắp xếp sử dụng lưu trữ kho
- 7) WI-07 Hướng dẫn về kiểm tra nguyên vật liệu, BTP, TP

9. SƠ ĐỒ QUY TRÌNH SẢN XUẤT (SƠ ĐỒ TỔNG QUÁT)

Sản phẩm: khẩu trang kháng khuẩn và khẩu trang y tế bằng vải không dệt.
Từ công đoạn : chế biến bán thành phẩm đến hoàn tất thành phẩm và lưu kho





CN. CÔNG TY TNHH BVĐK NGỌC HỒNG
GIÁM ĐỐC



Chiam Đoc: ĐOÀN NỮ NGỌC HỒNG
