

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



**HỢP ĐỒNG CUNG CẤP VÀ SỬ DỤNG DỊCH VỤ CHUYỂN PHÁT**

Số: **14** /SGP/HĐCP/2019

- Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015.
- Căn cứ Luật Thương mại số 36/2005/QH11 ngày 14/6/2005;
- Căn cứ Luật Bưu chính số 49/2010/QH12 ngày 17/6/2010;
- Căn cứ các văn bản pháp luật hướng dẫn thi hành có liên quan;
- Căn cứ nhu cầu và khả năng của hai Bên.

Hôm nay ngày 20 tháng 03 năm 2019 tại Tp. Hồ Chí Minh, chúng tôi gồm có:

**Bên A : CHI NHÁNH CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ VÀ CÔNG NGHỆ Y TẾ GIA NGỌC**

- Địa chỉ : Cao ốc PHUONG 31C Lý Tự Trọng, Phường Bến Nghé, Quận 1, TP.HCM
- Điện thoại : 028.3824.5688 Fax:
- Mã số thuế : 0106819416-001
- Đại diện là Bà : Nguyễn Thị Thanh Lan Chức vụ: Trưởng Chi nhánh

**Bên B: TRUNG TÂM BƯU CHÍNH SÀI GÒN**

- Địa chỉ :10 Cô Giang, Phường Cầu Ông Lãnh, Quận 1, TP.Hồ Chí Minh
- Điện thoại :028-5.4047979 Fax: 028-4.040.032
- Mã số thuế :0300849034-002
- Số tài khoản: 112 000 005 251 tại Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam – Chi nhánh 1 - TP.HCM
- Đại diện: Ông **NGÔ SỸ SƠN** Chức vụ: Giám Đốc

(Theo Giấy ủy quyền số 49/UQ-SPT-PC ngày 14/08/2017 của Tổng Giám đốc Công ty SPT ủy quyền cho Giám đốc Trung tâm Bưu chính Sài Gòn - SGP)

Sau khi thỏa thuận, hai Bên thống nhất ký kết Hợp đồng này với nội dung như sau:

**Điều 1: Đối tượng Hợp đồng**

- 1.1** Bên A có nhu cầu và Bên B đồng ý cung cấp dịch vụ Nhận – Chuyển – Phát bưu gửi (bao gồm thư, gói, kiện hàng hóa được chấp nhận, vận chuyển và phát hợp pháp) theo dạng Chuyển phát nhanh – Chuyển phát thường bằng các phương thức (trừ phương thức điện tử) từ địa điểm người gửi đến địa điểm người nhận qua mạng bưu chính, và Bên A sẽ thanh toán giá cước dịch vụ bưu chính cho Bên B.
- 1.2** Khối lượng, số lượng bưu gửi, địa điểm và phương thức cung ứng dịch vụ bưu chính sẽ được thể hiện qua các Phiếu gửi mỗi khi phát sinh hoạt động ký gửi và chuyển phát bưu gửi.



## **Điều 2: Quyền và nghĩa vụ của Bên A**

### **2.1 Bên A có quyền:**

- 2.1.1 Yêu cầu Bên B cung cấp đầy đủ thông tin về dịch vụ bưu chính;
- 2.1.2 Được bảo đảm bí mật thông tin riêng và đảm bảo an toàn đối với bưu gửi;
- 2.1.3 Yêu cầu Bên B giải quyết khiếu nại về dịch vụ được cung cấp;
- 2.1.4 Được bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật;
- 2.1.5 Các quyền khác theo quy định tại Hợp đồng này, các văn bản đính kèm Hợp đồng (nếu có) và/hoặc quy định của pháp luật có liên quan.

### **2.2 Bên A có nghĩa vụ:**

- 2.2.1 Chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung bưu gửi chuyển phát;
- 2.2.2 Cung cấp đầy đủ thông tin về bưu gửi, tên, địa chỉ người nhận;
- 2.2.3 Tuân thủ các quy định của pháp luật về việc cấm lưu thông hoặc hạn chế lưu thông đối với bưu gửi;
- 2.2.4 Khai báo đúng tên, địa chỉ của mình khi sử dụng dịch vụ của Bên B, và chỉ sử dụng tên, địa chỉ của người khác khi được ủy quyền;
- 2.2.5 Khai báo số lượng, giá trị của từng tờ hóa đơn tài chính khi gửi bưu phẩm (Được thể hiện trên phiếu gửi của Bên B hoặc bằng kê đính kèm có xác nhận của hai bên ngay khi gửi).
- 2.2.6 Thanh toán đầy đủ giá cước dịch vụ đã sử dụng;
- 2.2.7 Bồi thường cho (các) bên bị thiệt hại nếu thiệt hại này phát sinh do lỗi của Bên A theo quy định của pháp luật;
- 2.2.8 Các nghĩa vụ khác theo quy định tại Hợp đồng này, các văn bản đính kèm Hợp đồng (nếu có) và/hoặc quy định của pháp luật có liên quan.

## **Điều 3: Quyền và nghĩa vụ của Bên B**

### **3.1 Bên B có quyền:**

- 3.1.1 Yêu cầu Bên A cho Bên B kiểm tra nội dung bưu gửi (trừ trường hợp là thư) trước khi chuyển phát;
- 3.1.2 Từ chối cung ứng dịch vụ chuyển phát đối với bưu gửi không đáp ứng yêu cầu, điều kiện chuyển phát của Bên B, hoặc thuộc các trường hợp dưới đây:
  - a) Vật phẩm, hàng hóa mà pháp luật Việt Nam quy định cấm lưu thông, cấm xuất khẩu, cấm nhập khẩu, cấm vận chuyển bằng đường bưu chính, hoặc vật phẩm, hàng hóa mà nước nhận cấm nhập khẩu;
  - b) Vật, chất gây nổ, gây cháy, gây nguy hiểm;
  - c) Vật, chất làm mất vệ sinh, gây ô nhiễm môi trường;
  - d) Tiền Việt Nam, giấy tờ có giá với giá trị bằng tiền Việt Nam;
  - e) Ngoại hối, giấy tờ có giá với giá trị bằng tiền nước ngoài.
- 3.1.3 Đơn phương ngừng cung cấp dịch vụ cho Bên A khi xảy ra một trong các trường hợp sau:
  - a) Bên A vi phạm thời hạn thanh toán quy định tại Điều 4 Hợp đồng.
  - b) Theo yêu cầu của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền hoặc trong các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

3.1.4 Các quyền khác theo quy định tại Hợp đồng này, các văn bản đính kèm Hợp đồng (nếu có) và/hoặc quy định của pháp luật có liên quan.

### **3.2 Bên B có nghĩa vụ:**

3.2.1 Cung cấp đầy đủ thông tin về dịch vụ bưu chính cho Bên A, bao gồm tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ bưu chính, nguyên tắc và trách nhiệm bồi thường thiệt hại...;

3.2.2 Đảm bảo tuân thủ tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ bưu chính đã công bố trên cơ sở phù hợp với quy định của pháp luật;

3.2.3 Hướng dẫn Bên A cách gói, bọc bưu gửi để bảo đảm an toàn trong quá trình chuyển phát;

3.2.4 Bảo đảm an ninh, an toàn, kịp thời, chính xác, tiện lợi trong quá trình cung cấp dịch vụ chuyển phát: Giữ bí mật thông tin riêng của Bên A; không bóc mở, tráo đổi bưu gửi, trừ trường hợp pháp luật có quy định hoặc hai Bên có thỏa thuận khác;

3.2.5 Tiếp nhận và giải quyết các khiếu nại của Bên A;

3.2.6 Bồi thường thiệt hại cho Bên A theo quy định của pháp luật;

3.2.7 Nộp thay Bên A các khoản thuế, phí và lệ phí (nếu có);

3.2.8 Các nghĩa vụ khác theo quy định tại Hợp đồng này, các văn bản đính kèm Hợp đồng (nếu có) và/hoặc quy định của pháp luật có liên quan.

### **Điều 4: Cước phí dịch vụ và phương thức thanh toán**

**4.1 Cước phí dịch vụ:** Được áp dụng theo Bảng giá cước chuyển phát hiện hành theo quyết định của Giám đốc Trung tâm Bưu chính Sài Gòn.

#### **4.2 Phương thức thanh toán:**

4.2.1 Hình thức thanh toán: Tiền mặt hoặc chuyển khoản.

4.2.2 Thời hạn thanh toán:

a) Cuối mỗi tháng, Bên B sẽ lập bảng kê nợ kèm theo hóa đơn tài chính và gửi cho Bên A để thông báo về số tiền cước chuyển phát Bên A đã nợ Bên B trong tháng đó.

b) Bên A phải thanh toán cho Bên B chậm nhất là 10 (mười) ngày sau khi nhận được bảng kê nợ và hóa đơn của Bên B.

c) Nếu Bên A thanh toán chậm cho Bên B so với thời hạn nêu trên thì Bên A phải trả thêm tiền lãi chậm trả tương đương với lãi suất cho vay quá hạn tiền đồng Việt Nam của Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam - công bố tại thời điểm chậm trả trên tổng số tiền trả chậm của những ngày quá hạn.

d) Các sai sót liên quan đến việc thanh toán giữa hai Bên sẽ được điều chỉnh vào tháng kế tiếp.

### **Điều 5: Giải quyết các tranh chấp, khiếu nại**

Các khiếu nại, tranh chấp thuộc phạm vi thỏa thuận của hai Bên trong Hợp đồng sẽ được các Bên cùng xem xét, giải quyết trên tinh thần hợp tác, thiện chí, tôn trọng lẫn nhau. Trường hợp không thống nhất được thì các Bên có quyền đưa vụ việc ra giải quyết theo quy định của pháp luật Việt Nam.

### **Điều 6: Bồi thường thiệt hại**



Trong trường hợp xảy ra mất mát, thất lạc, hư hỏng đối với bưu gửi chuyển phát, thì việc bồi thường sẽ được thực hiện như sau:

- 6.1 Đối với chứng từ, tài liệu: Bên B có trách nhiệm kịp thời thông báo cho Bên A biết để cùng khắc phục hậu quả bằng tất cả khả năng có thể trong thời gian nhanh nhất.
- 6.2 Đối với bưu gửi có kèm theo hóa đơn tài chính hoặc bưu gửi là hóa đơn tài chính:  
Khi xảy ra thất lạc/ mất bưu phẩm là hóa đơn thì Bên A làm thủ tục khai báo mất hóa đơn theo quy định. Bên B chịu trách nhiệm bồi thường theo mức phạt của cơ quan thuế.
- 6.3 Đối với bưu gửi có nội dung là vật phẩm, hàng hóa không mua bảo hiểm: Mức bồi thường được định bằng 04 (bốn) lần mức cước sử dụng dịch vụ.
- 6.4 Đối với vật phẩm, hàng hóa được mua bảo hiểm: Nếu do lỗi chủ quan của Bên B, thì việc bồi thường sẽ được xác định như sau:
  - 6.4.1 Bên B có nghĩa vụ bồi thường 100% (một trăm phần trăm) giá trị khai báo bảo hiểm nếu hàng hóa bị hư hỏng hoặc mất mát hoàn toàn. kèm theo biên bản được lập tại thời điểm mất mát có đại diện bên giao bên nhận và người làm chứng.
  - 6.4.2 Trong trường hợp hàng hóa bị hư hỏng có thể khắc phục được, thì Bên B sẽ bồi thường thiệt hại cho Bên A dựa trên kết quả giám định và bồi thường thiệt hại của công ty bảo hiểm. Sau khi thủ tục bồi thường được hoàn tất Bên A có trách nhiệm xuất hóa đơn GTGT cho Bên B tương ứng với số tiền bồi thường .
  - 6.2.3 Riêng trường hợp bao bì, vỏ hộp đựng sản phẩm bị biến dạng (bẹp, móp...) không ảnh hưởng đến nội dung bên trong trong quá trình vận chuyển: Mức bồi thường tối đa 10% giá trị khai báo của từng gói/kiện đó.

#### **Điều 7: Miễn trừ trách nhiệm bồi thường thiệt hại**

Bên B không có trách nhiệm bồi thường thiệt hại đối với bưu phẩm, bưu kiện của bên A trong các trường hợp sau:

- 7.1 Bưu phẩm, bưu kiện đã được phát đúng theo thoả thuận trong hợp đồng và quy định pháp luật.
- 7.2 Việc bên A không cung cấp đầy đủ các thông tin, các giấy tờ cần thiết phục vụ cho việc vận chuyển, phát bưu phẩm, bưu kiện là nguyên nhân dẫn tới các thiệt hại như hàng hoá để lâu bị hỏng, bị phạt vi phạm, bị tịch thu hàng hoá, phát chậm chỉ tiêu toàn trình bưu kiện đã được bên B công bố.
- 7.3 Bị hư hại, mất mát do lỗi của bên A hoặc do đặc tính tự nhiên của chúng.
- 7.4 Bị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền tịch thu hoặc tiêu huỷ do nội dung bên trong vi phạm các quy định cấm gửi của Pháp luật.
- 7.5 Bị tịch thu theo luật lệ của nước nhận và đã được các nước này thông báo bằng văn bản.

- 7.6 Bao bì đóng gói mà Bên A sử dụng không đủ chắc chắn để bảo vệ hàng hoá trong quá trình vận chuyển, hay nói cách khác là hàng hóa bị hỏng do các lỗi đóng gói của bên A gây ra.
- 7.7 Người gửi không có chứng từ xác nhận việc gửi bưu phẩm, bưu kiện.
- 7.8 Những trường hợp bất khả kháng và các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

### Điều 8: Thời hạn của Hợp đồng

- 8.1 Hợp đồng này có thời hạn kể từ ngày ký cho đến hết ngày 19 tháng 03 năm 2019.
- 8.2 Một (01) tháng trước khi hết thời hạn nêu trên, nếu các Bên không có yêu cầu chấm dứt Hợp đồng thì Hợp đồng này sẽ được tự động gia hạn theo từng năm một.

### Điều 9: Chấm dứt hiệu lực Hợp đồng

- 9.1 Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày được hai Bên ký kết và chấm dứt khi hết thời hạn nêu tại Điều 9 của hợp đồng.
- 9.2 Một trong các Bên có quyền chấm dứt Hợp đồng trước thời hạn, với điều kiện phải thông báo bằng văn bản cho Bên kia ít nhất trước 15 (mười lăm) ngày tính đến ngày dự kiến chấm dứt.
- 9.3 Trước khi thanh lý Hợp đồng, các Bên phải hoàn tất mọi nghĩa vụ còn tồn đọng đối với nhau.

### Điều 10: Điều khoản chung

- 10.1 Khi có Bên B có sự thay đổi cước: Bên B sẽ thông báo bằng văn bản cho bên A biết 10 ngày trước khi áp dụng. Nếu bên A không phản hồi bằng văn bản thì bên B có quyền điều chỉnh cước theo thông báo và bên A không có thắc mắc hay khiếu nại về sau.
- 10.2 Hai Bên cam kết thực hiện đúng các điều khoản đã nêu trong Hợp đồng.
- 10.3 Hợp đồng này có thể được xem xét thay đổi, bổ sung theo quy định của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền, hoặc theo thỏa thuận giữa hai Bên.
- 10.4 Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị pháp lý như nhau, Bên A giữ 01 (một) bản, Bên B giữ 01 (một) bản.



1068  
CI  
CÔN  
D,  
CÔN  
GI  
V7-

191  
VG  
CH  
G  
HỒ